



Comune di Cirò Marina

Provincia di Crotone

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO E LA RENDICONTAZIONE DEI BUONI SPESA PER L'ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI E PRODOTTI DI PRIMA NECESSITA' IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA "COVID-19"

tra Comune di CIRO' MARINA

e l'impresa _____, con sede legale in _____
- Iscrizione Registro Imprese, P.IVA/C.F. _____
- REA di _____,

in persona legale rappresentante/procuratore, _____ domiciliato per la carica presso la sede legale della Società, e che ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 159 del 6.9.2011 - Codice delle Leggi Antimafia nei confronti del sottoscritto non sussistono le cause di divieto, decadenza, sospensione di cui all'art. 67 della D.Lgs. n. 159 del 6.9.2011.

PREMESSO CHE:

con delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili (COVID-19); il Capo Dipartimento della Protezione Civile – Presidenza del Consiglio dei Ministri, con Ordinanza n. 658 del 29.3.2020 ha disposto il pagamento di quota-parte dello stanziamento di € 400.000.000 in favore dei comuni a titolo di misure urgenti di solidarietà alimentare, autorizzandone la messa in atto in deroga al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;

il Comune di CIRO' MARINA, con la presente convenzione, intende promuovere e regolare un intervento di assistenza mediante l'erogazione di "Buoni Spesa" a favore di persone e nuclei familiari in condizione di contingente necessità economica a causa dell'impatto delle misure di contenimento dell'emergenza sanitaria in atto;

CONSIDERATO CHE:

Con apposito provvedimento il Comune di CIRO' MARINA provvede alla disciplina delle modalità e dei criteri per l'erogazione dei "Buoni spesa" di cui alla presente convenzione; il servizio oggetto della presente convenzione non prevede alcun corrispettivo per l'organizzazione e la gestione del servizio, tenuto conto dell'"animus" solidale dell'Esercente aderente; tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1. PREMESSE Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2. OGGETTO La presente convenzione ha per oggetto l'accettazione e la gestione dei Buoni Spesa emessi dal Comune di CIRO' MARINA su apposito supporto cartaceo, utilizzabili dai Beneficiari individuati dallo stesso Comune.

Art. 3. CARATTERISTICHE E MODALITA' DI UTILIZZO DEL BUONO SPESA a) I buoni spesa, quale documento di legittimazione cartaceo dell'importo di € 20,00 (VENTI/00) cadauno devono avere il timbro a secco del Comune di CIRO' MARINA, con le caratteristiche grafiche oggetto di apposita pubblicazione e numerazione progressiva; b) Il buono Spesa da diritto, in capo al possessore, di acquistare merce per un importo non inferiore al valore del buono con esclusione, quindi, di ogni eventuale ulteriore onere applicabile dall' esercente; c) possono essere utilizzati per l'acquisto di generi alimentari e/o beni di prima necessità quali: prodotti essenziali per l'igiene personale e per la pulizia dell'alloggio, prodotti per la prima infanzia, latte, omogeneizzati, pannolini; d) Ne è vietata l'accettazione quale corrispettivo per l'acquisto di altri prodotti non destinati agli usi sopraindicati (quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: bevande alcoliche, cosmetici, abbigliamento, elettrodomestici, telefoni cellulari, ricariche telefoniche, oggettistica e articoli da regalo, ecc.); e) Possono essere accettati entro la data di scadenza indicata nel buono stesso. f) Sono cumulabili, non rimborsabili né convertibili in denaro, nemmeno a titolo di "resto". g) Non sono cedibili a terzi né commercializzabili.

Art. 4. MODALITA' OPERATIVE E DI ADESIONE a) L'Esercente, con la sottoscrizione della presente convenzione accetta e si obbliga: - alla presentazione del buono spesa da parte del portatore, ad annullare il Buono Spesa mediante timbratura e firma dell'addetto; - ad ammettere all'acquisto tramite buono spesa

unicamente beni di prima necessità e per l'igiene personale; - accettare che i dati identificativi dell'impresa vengano pubblicati e comunicati ai fini della presente convenzione dal comune di CIRO' MARINA con le modalità ritenute opportune; b) L' esercente, inoltre, si impegna ad applicare in modo contestuale, in favore del cliente beneficiario, sconti o promozioni di cui il Comune di CIRO' MARINA darà pubblica evidenza nelle forme più opportune; c) Il Comune di CIRO' MARINA si riserva l'effettuazione di verifiche in relazione all'andamento del servizio; d) l'adesione alla presente convenzione, che comporta l'accettazione di tutte le condizioni ivi contenute, viene espressa mediante trasmissione della stessa, debitamente sottoscritta del legale rappresentante/procuratore;

Art. 5 GESTIONE E RENDICONTAZIONE Opzione A - documento commerciale all'utilizzatore del buono spesa • l'esercente, a fronte dell'utilizzo del buono, emette regolare scontrino fiscale/fattura con le aliquote iva previste. Alla fine di ogni mensilità l'esercente emette fattura elettronica fuori campo IVA all'Ente (art.1 comma 209, della legge n. 244/2007, art.25 del D.L. n. 66/2014), secondo le specifiche tecniche di cui al D.M. n. 55/2013 con il seguente codice univoco ufficio **UF6NBZ** e la trasmette anche tramite pec al seguente indirizzo: **comune.ciromarina@asmepec.it**, • indicando nella descrizione della fattura elettronica i seguenti dati: pagamento buoni spesa mese di _____. Alla fattura si applicherà il regime di reverse charge (c.d. "inversione contabile") metodo di applicazione dell'IVA che consente di effettuare l'inversione contabile della suddetta imposta direttamente sul destinatario della cessione del bene o della prestazione di servizio, anziché sul cedente.(fino al 30/06/2020 salvo proroghe) . Oltre alla fattura elettronica dovranno essere trasmessi al Comune i buoni ricevuti debitamente annullati.

Art. 6 CORRISPETTIVI E TERMINE DI PAGAMENTO a) A seguito della consegna della documentazione di cui al precedente art. 5, il Comune provvederà a liquidare le somme richieste, previa istruttoria volta a verificare la conformità della documentazione trasmessa. b) Il procedimento di liquidazione si concluderà entro 30 giorni dalla richiesta da parte dell'esercente. c) In caso di richieste integrazioni/chiarimenti in corso di istruttoria, il termine di cui sopra costituirà interruzione fino a completamento della medesima. d) Il Comune provvederà alla liquidazione mediante accredito sul conto corrente indicato dall'Esercente in calce alla convenzione sottoscritta e trasmessa all'Amministrazione, come da art. 4.

Art. 7. DURATA La durata della presente convenzione è fissata al 30 giugno 2020 e potrà essere prorogata, alle medesime condizioni economiche e normative, in relazione all'efficacia dei provvedimenti governativi e alla disponibilità del fondo a ciò dedicato. La convenzione potrà essere risolta in qualsiasi momento per: i. Inosservanza e violazione degli obblighi derivanti dalla stessa; ii. cessazione o sottoposizione a procedura concorsuale dell'attività dell'esercente. In caso di recesso anticipato, tale volontà dovrà essere comunicata con un termine non inferiore a 10 giorni lavorativi.

Art. 8. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI L'Esercente è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio oggetto della presente convenzione.

Art. 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679

Art. 10. RESPONSABILITÀ Il Comune di CIRO' MARINA non è responsabile per fatti e/o comportamenti posti in essere dall'Esercente o da personale dipendente o collaboratore dello stesso. Il Comune s'impegna ad informare i Beneficiari con ogni opportuno mezzo circa il corretto utilizzo del servizio.

Art. 11. FORO COMPETENTE Qualsiasi controversia dovesse insorgere circa l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del convenzione, sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di CIRO' MARINA. * Dati bancari /Conto Corrente sul quale il Comune provvederà alla liquidazione mediante accredito con le modalità di cui all'art. 6 della presente convenzione IBAN n. _____

Intestato a: _____

Cirò Marina, _____

L'Esercente Commerciale

La Commissione Straordinaria
(Bonfissuto-Zito-Ielo)