



COMUNE DI CIRO' MARINA
Provincia di Crotone

DECRETO N.2/2020

OGGETTO: Attivazione centro operativo comunale (C.O.C.) per la gestione dell'emergenza sanitaria (covid-19 coronavirus) Comune di Cirò Marina.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Visti:

- la Circolare del Ministero dell'Interno prot. N. 850/A.P. 1-694 del 24/01/2020;
- il Decreto Legge 23/2/2020 n. 6 recante "misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il Decreto Presidente Consiglio dei Ministri 23/2/2020 recante "disposizioni attuative del Decreto Legge 23/02/2020 n.6";
- il Decreto Presidente Consiglio dei Ministri 25/02/2020 recante "misure urgenti di contenimento del contagio";
- l'Ordinanza del Ministero della Salute n. 2000618 del 25/01/2020 recante "Misure profilattiche contro il CORONAVIRUS";
- l'Ordinanza del Ministero della Salute prot. N. 1224/C7SAN/C13PC del 21/02/2020 recante "Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva – COVID19";
- la Circolare del Ministero dell'Interno n. 15350/117 recante "Chiarimenti al Decreto Legge 23/02/2020 n. 6";
- la Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione n. 1 del 25/02/2020 avente ad oggetto: "prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle Pubbliche Amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'art. 1 del D.L. n. 6 del 23/02/2020";
- il provvedimento del Ministero della Salute prot. 0005443 del 22/02/2020 avente ad aggetto: "COVID-19. Nuove indicazioni e chiarimenti";
- la nota del Ministero dell'Interno prot. n. 850/A.P. 1-156 del 22/02/2020;
- le indicazioni operative di protezione civile per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 del Dipartimento della protezione civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Visto che:

- il D. Lgs. 2/1/2018 n. 1 (codice della protezione civile) agli articoli 3 e 6 riconosce il Sindaco come Autorità Locale di Protezione Civile con autonomi poteri di intervento a tutela della popolazione;
- la Legge 267/2000 all'art. 50 assegna al Sindaco l'esercizio delle funzioni attribuitegli quale autorità locale nelle materie previste da specifiche disposizioni dilegge;

Vista la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri concernente gli "Indirizzi operativi per

la gestione delle emergenze” del 3 dicembre 2008, in cui si definisce necessaria, per la prima risposta all’emergenza, l’attivazione di un Centro Operativo Comunale (C.O.C.) dove siano rappresentate le diverse componenti che operano nel contesto locale;

Vista la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri concernente gli “Indirizzi operativi volti ad assicurare l’unitaria partecipazione delle organizzazioni di volontariato all’attività di protezione civile” del 9 novembre 2012, in cui si definiscono le tipologie di eventi nell’ambito delle quali possono essere impiegate le organizzazioni di volontariato di protezione civile e vengono date indicazioni alle Amministrazioni Comunali perché possano disporne l’attivazione;

Visto l’articolo 32 della Legge 23 dicembre 1978, n. 833;

Visto l’articolo 50 comma 5 e 54 comma 2 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Ritenuto necessario porre in essere in termini di somma urgenza ogni azione utile per l’attuazione di interventi finalizzati al contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19;

Ritenuto che per il raggiungimento di tali obiettivi, occorra:

- individuare i vari responsabili delle funzioni di emergenza;
- garantire il coordinamento delle attività volte a fronteggiare l’emergenza stessa;

DECRETA

- di costituire il Centro Operativo Comunale (C.O.C.), al fine di assicurare, nell’ambito del territorio del Comune di Cirò Marina (KR) la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione, in relazione all’evento di cui in premessa. Il predetto C.O.C. troverà ubicazione presso la sede comunale di Cirò Marina, sita in Piazza Kennedy, n. 1, a Cirò Marina (KR);
- di attivare le seguenti funzioni in seno al Centro Operativo Comunale e di individuare quali referenti responsabili delle stesse i funzionari e/o impiegati indicati per ciascuna di esse:

1) FUNZIONE TECNICA E DI PIANIFICAZIONE:

La funzione tecnica e di pianificazione interessa tutti gli enti che svolgono attività di ricerca scientifica sul territorio. I referenti devono coordinare tutti i rapporti tra le varie componenti scientifiche e tecniche, cui è richiesta un’analisi conoscitiva del fenomeno ed un’interpretazione dei dati relativi alle reti di monitoraggio. Assolvono a richieste di sopralluogo e si raccordano con le funzioni n. 2, 3 e 4.

REFERENTI: Ing. **Ferdinando Iacovino** (cell. 345-2300295), Responsabile dell’Area Tecnica del Comune di Cirò Marina, ed **Ing. Giuseppe Marino** (cell. 334-6040359), Responsabile dell’Area Urbanistica e Demanio, coadiuvati dal personale ad essi sotteso;

FUNZIONI: Predisposizione ed aggiornamento degli scenari di rischio

UFFICI DI RIFERIMENTO: Ufficio Tecnico ed Ufficio Urbanistica –
e-mail: lavoripubblici@comune.ciromarina.kr.it
tecnico@comune.ciromarina.kr.it

2) FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA

La funzione sanità, assistenza sociale e veterinaria pianifica e gestisce tutte le problematiche relative agli aspetti socio-sanitari dell’emergenza. Il referente si raccorda con la funzione n. 3

per l'utilizzo delle Organizzazioni di Volontariato che operano nel settore sanitario.

REFERENTI: Arch. Mario Patanisi (cell.334-6040371) coadiuvato dal personale ad esso sotteso

FUNZIONI: Rischio sanitario ed associazioni di volontariato sanitario

UFFICIO DI RIFERIMENTO: Ufficio Servizi Sociali comunale

e-mail: serviziapersona@comune.ciromarina.kr.it

3) FUNZIONE VOLONTARIATO ED ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE

La funzione volontariato consiste nel fornire uomini, mezzi e materiali a supporto delle operazioni di soccorso ed assistenza coordinata dalle altre funzioni. Deve predisporre un quadro delle disponibilità di alloggiamento e dialogare con le autorità preposte alla emanazione degli atti necessari per la messa a disposizione degli immobili o delle aree. Si coordina con le funzioni 4 e 2.

FUNZIONI: Rischio sanitario ed associazioni di volontariato sanitario

REFERENTI: Comandante Polizia Locale, **Sig. Salvatore Anania** (cell. 334 – 6040355);

Associazione di volontariato: Protezione Civile volontariato Torre Melissa

FUNZIONI: Soccorso e/o assistenza alla popolazione

UFFICIO DI RIFERIMENTO: Ufficio comunale di Protezione Civile presso Ufficio della Commissione Straordinaria

e-mail: vigili@comune.ciromarina.kr.it

4) FUNZIONE MATERIALI, MEZZI E RAPPORTI CON L'ASP

La funzione materiali e mezzi ha lo scopo di fornire un quadro costantemente aggiornato delle risorse disponibili in situazione di emergenza, attraverso il censimento dei materiali e mezzi presenti sul territorio. Nel caso in cui la richiesta di materiali e/o mezzi non possa essere fronteggiata a livello locale, la Commissione rivolgerà richiesta agli organi competenti. Il Responsabile ha, inoltre, il compito di intrattenere i rapporti coi responsabili dell'ASP di Crotone per le emissioni delle Ordinanze contingibili ed urgenti

REFERENTE: **Sig. Fuscaldo Giuseppe** (cell. 328-1244587) coadiuvato dal personale ad esso sotteso

FUNZIONI: Rapporti con Enti per necessità di mezzi ed altro

UFFICIO DI RIFERIMENTO: Ufficio Servizi Generali

e-mail: segreteria@comune.ciromarina.kr.it

5) FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI

Il Responsabile della funzione servizi essenziali ha il compito di coordinare i rappresentanti di tutti i servizi essenziali erogati sul territorio comunale, cui è richiesto di provvedere ad immediati interventi sulla rete per garantirne l'efficienza anche in emergenza. Ha il compito di monitorare gli interventi e si raccorda con la funzione 7.

REFERENTE: **Arch. Mario Patanisi** (cell.334-6040371)coadiuvato dal personale ad esso sotteso

Collaboratore **Sig. Mario Mингrone** (cell. 334-6040360)

FUNZIONI: Rapporti con Enti per necessità inerenti i servizi di Protezione Civile

UFFICIO DI RIFERIMENTO: Ufficio della Commissione Straordinaria
e-mail: serviziallapersona@comune.ciromarina.kr.it

6) FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE LOCALI, VIABILITA'

Il Responsabile della funzione strutture operative locali, viabilità deve coordinare tutte le strutture operative locali, comprese quelle istituzionalmente preposte alla viabilità. Delimita le aree a rischio, istituisce i cancelli, e controlla i flussi di viabilità. Tiene i contatti con la Prefettura, le Forze dell'ordine ed i Vigili del fuoco.

REFERENTE: Sig. Salvatore Anania (cell.334-6040355) coadiuvato dal personale ad esso sotteso

FUNZIONI: gestione viabilità, aree a rischio

UFFICIO DI RIFERIMENTO: Ufficio Polizia Municipale
e-mail: vigili@comune.ciromarina.kr.it

7) FUNZIONE STRUTTURA INFORMATICA

Il Responsabile della funzione provvederà all'allestimento, nell'ambito della centrale operativa, di punti informatici e telematici collegati con gli altri centri servizi di intervento e con le istituzioni interessate. Curerà la creazione di database contenente tutte le informazioni utili ed essenziali occorrenti al C.O.C. in tutte le sue fasi operative, nonché la tenuta e l'invio telematico agli organi istituzionali interessati di atti e provvedimenti.

REFERENTE: Dott. Nicodemo Tavernese (cell. 329-7816010) coadiuvato dal personale ad esso sotteso

FUNZIONI: Gestione Servizi Informatici

UFFICIO DI RIFERIMENTO: Area Economico-Finanziaria
e-mail: finanza@comune.ciromarina.kr.it

SOVRINTENDENZA E COORDINAMENTO FUNZIONI

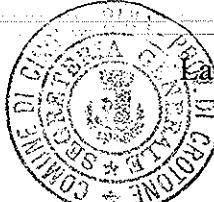
Le attività di sovrintendenza, coordinamento e raccordo all'interno delle funzioni attivate e tra i singoli referenti, nonché i contatti con gli organi istituzionali interessati, faranno capo al **Sig. Salvatore Anania** (cell. 334-6040355). Le attività predette verranno condotte nei locali dell'edificio posto in piazza Kennedy, allo scopo di creare le condizioni operative adeguate sul piano funzionale e logistico, più rispondenti alle esigenze manifestate, in quanto opportunamente dotati delle attrezzature e degli strumenti informatici adeguati e numericamente necessari.

Le singole funzioni, nell'ambito delle proprie competenze, si attiveranno per il coinvolgimento immediato di tutti gli organi preposti interessati, delle Forze dell'ordine ed associazioni di volontariato, opportunamente informando la Commissione straordinaria. Le stesse funzioni, alla luce delle effettive esigenze nascenti dall'eventuale stato di emergenza ed allo scopo di fronteggiare al meglio i rischi ad esso connessi, potranno essere incrementate di ulteriori risorse umane da ricercare tra il personale comunale tutto, dirigenti compresi.

Le disposizioni della presente ordinanza avranno efficacia all'atto della pubblicazione all'albo pretorio comunale e tutte le funzioni del Centro Operativo Comunale si intendono permanenti e continuative e senza soluzioni di discontinuità fino alla cessata emergenza;

Per le ragioni di urgenza e indifferibilità espresse in narrativa e qui da intendersi sostanzialmente riportate, al fine di dare attuazione alla convocazione del COC di cui al piano di protezione civile del Comune di Cirò Marina, sarà possibile contattare i suoi componenti tramite gli indirizzi e-mail riportati nel presente atto.

Dalla Residenza Municipale, 01 aprile 2020



La Commissione Straordinaria
(Bonfissuto - Ielo - Zito)

[Handwritten signature]